

AUDIT RAPIDO (10 min)

Walk-through bacheca + DPI (punteggio)

Compila durante il giro reparto. Segna SI/NO e annota azioni correttive.

Punteggio ____ / 10

Reparto _____

Data ____ / ____ / ____

Check	SI	NO
1. Poster DPI-elements affisso e leggibile (altezza e luce ok).	☐	☐
2. Template A4 'DPI obbligatori' compilato e aggiornato.	☐	☐
3. Disponibilita' DPI nelle taglie necessarie (no improvvisazioni).	☐	☐
4. DPI visivamente integri (niente rotture evidenti).	☐	☐
5. DPI conservati correttamente (asciutto, protetto, dedicato).	☐	☐
6. Segnalazioni attive: si sa a chi/dove segnalare (STOP & SIGNAL).	☐	☐
7. Nessuna modifica impropria ai DPI (tagli/adattamenti).	☐	☐
8. Richiamo tra colleghi presente (cultura: "te lo sei messo?").	☐	☐
9. Pulizia/igiene gestita secondo indicazioni interne.	☐	☐
10. Azioni correttive assegnate (chi-fa-cosa-entro quando).	☐	☐

Azioni correttive (chi - cosa - entro quando)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____